

T.C
SENİRKENT KAYMAKAMLIĞI
DR. İSMAİL HAKKI ÖRMECİ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



*Milletleri kurtaranlar yalnız ve ancak öğretmenlerdir.
Öğretmeden, eğiticiden mahrum bir millet, henüz bir millet
adını alma yeteneğini kazanamamıştır.*

Okul / Kurum Bilgileri

İli: ISPARTA		İlçesi: Senirkent	
Adres:	Turgutlar mahallesi, Süleyman Demirel Bulvarı, no:79, Isparta/ Senirkent	Coğrafi Konum (Link)	https://l24.im/ln1bA
Telefon Numarası:	02465112844	Faks Numarası:	02465112666
e-Posta Adresi:	964205@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi	http://drismailhakkiormecianadolulisesi.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	964205	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)

SUNUŞ

Nereye, nasıl, ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmek; 21. Yüzyılda bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartıdır. Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürmek için kendilerini yenilemek ve değişen şartlara uyum sağlamak zorundadırlar.

Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişime ve gelişmelere paralel olarak en önemli altyapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Senirkent Dr. İsmail Hakkı ÖRMECİ Anadolu Lisesi olarak: stratejik plan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Stratejik planımızda eğitimimizde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen nitelikteki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okulumuzdaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir. Bu süreçte kaynağını Toplam Kalite Yönetiminden alan paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir işbirliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere 'ÖĞRENMEYİ ÖĞRETEN' eğitimde kalitenin vazgeçilmez şartı ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda Toplam Kalite Yönetimi Ruhu ile çalışacağına inandığım Senirkent Dr. İsmail Hakkı ÖRMECİ Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

Bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen tüm ekip arkadaşlarımı kutlar başarılar dilerim.

Baki KARAKUŞ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

Üst Politika Belgeleri: Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından merkez ve taşra teşkilatı birimlerine 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Bakanlığımız Genelge ile birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programını da yayımlamıştır. Hazırlık Programında MEB Stratejik Planlama modelinin kurgusu yapılmış, 2024-2028 stratejik planlama sürecinde Bakanlık, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarda hangi adımların nasıl atılacağı ve takvimin nasıl işleyeceği üzerinde durulmuştur.

Sürecin başlangıç aşaması olarak Müdürlüğümüz bünyesinde Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş (Tablo 1 ve 2) Stratejik Planlama Ekibi tarafından da Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı hazırlanmıştır.

Tablo 1: Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü Strateji Geliştirme Üst Kurulu

Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü Strateji Geliştirme Üst Kurulu			
Sıra	Adı Soyadı	Ünvanı	Görev Yeri
1	Baki KARAKUŞ	Okul Müdürü	Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi
2	Kadir Yusuf GÖKÇE	Müdür Yardımcısı	Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi
3	Çiğdem EMİR	Öğretmen	Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi
4	Ufuk GÜRBULAK	Öğretmen	Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi
5	Özlem ARSLAN	Rehber Öğretmen	Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi				
Sıra	Adı Soyadı	Ünvanı	e-posta	Telefon
1	Kadir Yusuf GÖKÇE	Müdür Yardımcısı	kadiryusufg@gmail.com	5394012592
2	Tuba OKTAR	Müdür Yardımcısı	tubaoktar@hotmail.com	5321621688
3	Nazan ASLAN	Öğretmen	nazanocal@hotmail.com	5414796563
4	Murat ERTEKİN	Öğretmen	murat_ertekin@hotmail.com	5468515143
5	Zekiye KAYA	Öğretmen	zzekiyekaya30@gmail.com	5317913240
6	Çiğdem AKIN	Öğretmen	Çigdemoguz83@gmail.com	5415788850

1.2 Planlama Süreci:

Stratejik Planlama uygulamalarının başarılı olması, önemli ölçüde hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Şubesince “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” doğrultusunda yapılmıştır. Bu planlama aşağıdaki adımları içermektedir:

- Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekiplerinin oluşturulması
- Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programının oluşturulması
- Ekip ve Kurul üyelerine yönelik stratejik planlama konusunda bilgilendirme toplantısı yapılması

Şekil1: Durum Analizi Çalışmaları



Müdürlüğümüz Stratejik Plan Ekibi Şekil-1’de belirtilen modele göre Durum Analizi çalışmalarını tamamlamıştır. Stratejik Plan Hazırlık Süreci bölümünde Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planının oluşturulma sürecine yön veren hazırlık programı ile Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibine yer verilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanınmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi 2005-2006 yılında Eğitim-Öğretime açılmıştır. İlk açıldığında ilçemiz Senirkent Çok Programlı Lisesi bahçesinde şu an Senirkent Doktor Tahsin Tola Sağlık Meslek Lisesi Öğrenci Pansiyon binası olarak kullanılan binada eğitim dönemine başlamış olup 2006-2007 Eğitim Öğretim yılı 2. Dönemine kadar bu binada devam etmiştir. 2006-2007 Eğitim-Öğretim yılı 2. Dönem başında Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne Bağlı olan ve şu anda da İmam Hatip Lisesi Pansiyonu olarak kullanılan binaya taşınmıştır. 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılı başında ise şu anki İmam Hatip Lisesi okul binasına taşınmıştır. Okulumuz yeni okul ve pansiyon binasına taşındıktan sonra hızlı bir şekilde binanın eksiklikleri giderilmeye çalışılmıştır. 2011 Ekim ayında ise İsmail Hakkı Örmeci Özel Eğitim Meslek Lisesi (İşitme Engelliler)'nin kapanmasından dolayı bu binaya okulumuzun (Senirkent Anadolu Lisesinin) taşınma işlemleri gerçekleşmiştir. Okulumuz yeni binasına taşındıktan sonra ismi Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Pansiyon ve derslikleri bünyesinde bulunduran binada bakım onarım ve düzenleme çalışmaları yapılmıştır. Okul idaresi olarak hedefimiz okulumuzun şartlarını öğrencilerimizin gelişimlerine en uygun şekilde getirmek ve okulumuzu güzel ülkemizin başarılı okulları sıralamasında üst basamaklara taşımaktır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Stratejik Planı, 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Bir önceki planda belirlenen GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) analizi iyi yapılmış olup okulumuzda eksik görülen yerlerin güçlendirilmesi sağlanmıştır. Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde, içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun insan kaynakları yönetimi sistemi kurmaya çalışılmıştır.

2019 yılında yürürlüğe giren Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı;

-Stratejik Plan Hazırlık Süreci

-Durum Analizi

-Geleceğe Bakış

-Maliyetlendirme

- İzleme ve Değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur.

Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere temalar halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu temalar altında 7 amaç, 18 hedef, 52 performans göstergesine ve 35 stratejiye yer verilmiştir.

Her yıl düzenli olarak hazırladığımız Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu çalışmalarını sırasında plan başlangıç döneminde belirlediğimiz hedeflerimize ne ölçüde yaklaştığımız ve aksayan yönlerimizin neler olduğu açık bir şekilde ortaya çıkmıştır. Özellikle küresel salgın koşullarının etkisiyle gerileme gösteren göstergeler sayılmazsa Performans Göstergelerinin ve bağlı oldukları Hedef Kartlarının pek çoğunda belirlenen hedeflere ulaşıldığı gözlenmiştir. Hazırlanan İzleme ve Değerlendirme Raporlarının sonuçları bir sonraki yıl için yapılacak çalışmalar konusunda Müdürlüğümüz için yol gösterici olmuştur.

Plan başlangıç döneminden 2023 İzleme ve Değerlendirme Raporumuz dâhil olmak üzere alt göstergelerle birlikte 52 Performans Göstergesinde %50 ve üzeri gerçekleşme gösteren Performans Göstergelerinin 5 yıllık ortalama oranı %55 olmuştur. 18 Hedef Kartında ise %50 ve üzeri hedefe ulaşmada 5 yıllık ortalama oran %64 olmuştur. İlçemizin yapısı, olağan dışı koşullardan etkilenme düzeyi ve bu dönem içinde yaşanan küresel salgın koşullarının da etkisi düşünüldüğünde bu oranların bu koşullarda oldukça makul olduğu kabul edilebilir.

2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Türkiye Cumhuriyeti kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Kaymakamlık Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Müdürlüğümüz, İl Millî Eğitim Müdürlüğüne ve ilçede birinci derecede Kaymakamlık Makamına karşı sorumludur. Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığı adına üstlendiği sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir. Müdürlüğümüzün kendisine bağlı birimleri izleme, değerlendirme ve geliştirme gibi sorumlulukları İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Gerekli çalışmalar bu doğrultuda yürütülmektedir. Millî Eğitim Müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- Öğretmenlik Meslek Kanunu,
- Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem taşımaktadır.

Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

Tablo 3: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek • “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek. • Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek • Ortaokul öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • T.C. Anayasası • 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu • 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname • 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu • 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu • 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 	<ul style="list-style-type: none"> • Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. • Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. • Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle 	<ul style="list-style-type: none"> • Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi • Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması • Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi • Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi • Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması • Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

	<ul style="list-style-type: none">• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• MEB Personel Mevzuat Bülteni• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik• Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği• Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	<p>birlikte sınırlamaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.• Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	
--	---	---	--

	• MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi		
--	---	--	--

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgeleri Analizi Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Millî Eğitim Bakanlığının 2019-2023 Stratejik Planında öncelik verdiği alanlara “Geleceğe Bakış” bölümünde yer verilmiştir. 2053 vizyonu doğrultusunda hazırlanan 12. Kalkınma Planında yer alan Eğitim Bölümü ve 2019-2023 Stratejik Planı başta olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
11. ve 12. Kalkınma Planları	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
Orta Vadeli Programlar	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Orta Vadeli Mali Planlar	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Avrupa 2020 Stratejisi	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	MEB Kalite Çerçevesi Göstergeleri
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	Ulusal Genç İstihdam Stratejisi 2021-2023
Isparta Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi 2021-2025
Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Stratejik Planı 2018-2022	Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı 2021-2023
İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Milli Eğitim Bakanlığı faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesi ve bu faaliyet alanları ve hizmetlerin Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem incelenerek, ayrıca tüm bölüm şeflerimizin ve yöneticilerinin görüşleri de dikkate alınarak Müdürlüğümüzün faaliyet alanları bölümler bazında tespit edilmiştir. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetler şu şekildedir:

Tablo 5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınmaz Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği

2.6 Paydaş Analizi

Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğünün hizmetlerinden yararlanan ve hizmetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak etkilenen, çalışmalara girdi sağlayan paydaşlar iç ve dış paydaşlar olarak belirlenmiştir. Paydaş ve müşterilerin tespiti çalışmaları sırasında Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğüne yapılan hizmetlerden yararlanan, bu hizmetlerden etkilenen kurum ve kuruluşlar hizmetin niteliğine göre kimi zaman paydaş, kimi zaman müşteri olarak karşımıza çıkmıştır. Bu çalışmalar sonucunda iç paydaşlar Müdürlük personeli, Müdürlüğe bağlı kurumlardaki yönetici, öğretmen ve öğrenciler, dış paydaşlar olarak da kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sendikalar olarak belirlenmiştir.

Paydaşların Tespiti

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar/müşteriler olarak sınıflandırılabilir.

Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşlarını belirlemek üzere öncelikle bir matris oluşturularak iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiştir. Paydaşlar belirlenirken kurum ve kişilerin ilgileri, yetenekleri, yasal yükümlülükleri ve kurumumuz için önem dereceleri göz önünde bulundurulmuştur.

İç Paydaşlar

Tablo 6: Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü İç Paydaşları

Sıra No	Paydaş Adı
1	Okul/Kurum Yöneticileri
2	Öğretmenler
3	Diğer Eğitim Çalışanları
4	Öğrenciler / Kursiyer
5	Okul-Aile Birlikleri
6	Veliler

Dış Paydaşlar

Tablo 7:Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü Dış Paydaşları

Sıra No	Paydaş Adı
1	Millî Eğitim Bakanlığı
2	Isparta Valiliği
3	Senirkent Kaymakamlığı
4	Diğer İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri
5	Veliler
6	Senirkent Belediyesi
7	İlçe Emniyet Müdürlüğü
8	Sendikalar
9	Hayırseverler
10	Orman İşletme Şefliği
11	İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü
12	İlçe Sağlık Müdürlüğü
13	Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü
14	Kültür Müdürlüğü
15	Halk Kütüphanesi
16	Muhtarlıklar
17	Mal Müdürlüğü
18	Nüfus ve Vatandaşlık İlçe Müdürlüğü
19	CLK Akdeniz AŞ
20	Gıda, Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlüğü

Paydaş Etki Önem Matrisi

İç ve dış paydaşlar; hizmet alan, temel ortak, stratejik ortak ve tedarikçi şeklinde sınıflandırılmıştır. Paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliği belirlenmiştir.

Tablo 8: Paydaş Etki Önem Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Paydaşın Müdürlüğe Etkisi		Taleplerine Verilen Önem	
			Zayıf-İzle	Güçlü-Bilgilendir	Düşük-Gözet	Yüksek-Birlikte Çalış
Millî Eğitim Bakanlığı		x		X		X
Isparta Valiliği		x		X		X
Senirkent Kaymakamlığı		x		X		X
Diğer İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		x		X		X
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli		x		X		X
Okul/Kurum Yöneticileri	x			X		X
Okullar		x		X		X
Maarif Müfettişleri		x		X		X
Öğretmenler	x			X		X
Diğer Eğitim Çalışanları	x			X		X
Öğrenciler / Kursiyer	x			X		X
Veliler	x			X		X
Okul-Aile Birlikleri	x			X		X
Senirkent Belediyesi		x		X		X
İlçe Emniyet Müdürlüğü		x		X		X
Sendikalar		x		X		X
Hayırseverler		x	X		X	
Orman İşletme Şefliği		x		X		X
İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü		x		X		X

İlçe Sağlık Müdürlüğü		x		X		X
Halk Kütüphanesi		x		X		X
Muhtarlıklar		x	X		X	
Mal Müdürlüğü		x	X		X	
Nüfus ve Vatandaşlık İlçe Müdürlüğü		x		X		X
CLK Akdeniz AŞ		x		X		X
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı		x		X		X
Gıda, Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlüğü		x		X		X

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzün 2024–2028 yıllarını kapsayacak Stratejik Plan çalışmalarına ışık tutması için iç paydaşlarımız için anket oluşturulmuş ve bu anket aracılığı ile paydaş görüşleri alınarak plana dâhil edilmiştir.

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuz iç paydaşlarına yönelik yaptığımız paydaş anketine 95 öğrenci, 55 veli, 14 öğretmen, 3 yönetici ve 9 personel katılım sağlamıştır.

Anket sonuçları, müdürlüğümüzün GZFT Analiz çalışmalarına, amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesine ışık tutmuştur.

Stratejik Planlama Geliştirme Üst Kurulunun iç ve dış paydaş anket sonuçları sonuçlarını değerlendirmesi neticesinde almış olduğu kararlar şöyledir:

- Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması,
- Eğitim kurumlarında fiziki koşullarının iyileştirilmesi, eksikliklerin giderilmesi,
- Öğrencilerin eğitim ve öğretimine katkı sağlayacak sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi,
- Eğitim sisteminde yapılan reformların hızla sahaya yansıtılması için çalışmalar yapılması,
- Eğitim sistemini çağın getirdiği düzeyin üstüne çıkartabilecek, yerinden yönetimi güçlendirecek, merkezi yönetimin yükünü azaltarak hız kazandıracak ve halkın, toplumun beklentisini karşılayacak nitelikte projeler üretilmesi,
- Başarılı ve çalışkan öğrencilerimizin ilçemizdeki okullarda eğitim öğretime devam etmelerinin sağlanması için çalışmalar yapılması,
- Üniversite sınavlarındaki başarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması,
- Okul dönüşümlerinin gerçekleştirilmesi,

- Aile-okul-öğretmen iletişiminin güçlendirilmesi,
- “Kardeş Okul Projesi” nin uygulanması,
- Okul öncesi kurumlarda boyama duvarı yapılması,
- Okullarda sağlık taramasının yapılması.

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
İlçe MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.		S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.		S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi		S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi		S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi		S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi		S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi		S. P. Hazırlama Ekibi

2.7 Kurum İçi Analiz

Müdürlüğümüzün karar alma ve iletişim süreçleri; öncelikle mevcut yasa ve yönetmelikler doğrultusunda işlemektedir. Bunun dışında kalkınma planı, bakanlığımızın bütçe uygulamaları ve eğitime ilişkin temel politika ve öncelikleri il düzeyinde alınan kararlara çerçeve çizmektedir.

Üst makam ve kuruluşların yazılı istek ve talimatları, paydaşlarımızın beklentileri, yapılan denetim, inceleme ve araştırma sonuçları, birimlerle yapılan görüşmeler karar alma süreçlerimizi oluşturmaktadır.

Yapılan paydaş analizimizde, kurumumuzun güçlü yönleri olarak; çevreye karşı duyarlı, çözüm odaklı, farklı görüşlere açık görev alanında yetkin, güvenilir, hizmet odaklı, insan haklarına saygılı ve yenilikçi hareket etmesinin yanı sıra kaliteli hizmet sunduğu görüşleri ve çevre düzenlemesi ile temizlik hizmetlerine dair memnuniyet ön plana çıkmaktadır.

Ayrıca kurum içi ilişkiler ve kurum kültürü bakımından da Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı kurum ve okullardaki çalışanlarımızın;

- Yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum olduğu,
- Bağlı buldukları yöneticinin yönetim becerisinin yeterli olduğu,
- Görev ve rol tanımlarının net bir şekilde belirlendiği,
- İşiyile ilgili gelişmeler hakkında yöneticisi tarafından bilgilendirildiği,
- Karar alma süreçleriyle ilgili paydaşların dahil edildiği,
- Farklı ve yeni fikirlerin desteklendiği,

- Çalışmaları sonucunda takdir edildiğini hissettiği hususlarında

hem fikir oldukları verilerimize yansımış, kurum içi ilişki ve kurum kültürümüzün etkililik ve verimliliğinin de güçlü yönlerimiz arasında yer aldığı değerlendirilmiştir.

Ayrıca yukarıda belirtilen süreçler dışında kurum içinde düzenli olarak yapılan koordinasyon toplantıları, bünyemizde kurulmuş olan kurul ve komisyonlarda da iletişim ve karar alma mekanizmaları işletilmektedir.

Paydaşlarımızdan çeşitli teknolojik araçlarla, kurumda bulunan dilek, öneri ve şikâyet kutularımız ile iletişim kurulmaktadır.

Analizimizde, Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı kurumlarla ilgili araç park yeri, öğretmenevi hizmetleri ve sosyal imkânlarla ilişkin memnuniyet düzeylerinin her ne kadar makul olduğu değerlendirilse de söz konusu maddeler geliştirilmeye açık alanlar olarak belirlenmiştir.

Öte yandan Müdürlüğümüze okullarda sunulan hizmetlerle ilgili olarak da yine makul memnuniyet düzeyleri izlenmiştir. Geliştirilmeye açık alanlar öncelikli olarak atölye, bahçe, laboratuvar, okul binası, spor salonu, vb. imkânlar ile teknolojik araç-gereç kullanımı ve mesleki ve teknik eğitimde istihdam alanları belirlenmiş; başta öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler olmak üzere diğer alanların ise ilçelere yönelik olarak daha da yaygınlaştırılması hedeflenmiştir.

Ayrıca Okul-Aile Birliklerinin aktif ve nitelikli faaliyetler göstererek okullarımıza üst düzey katkılarda buldukları da dikkat çekmiştir.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, girişimci, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarıyı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Bakanlığımızın önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir. Kurumlarda insan kaynaklarını, kurumsal amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 9: Okul Yönetici Sayısı

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	1	2
Mevcut	0	0	1
Anaokulu Ortaokul ve Liselerde 100 ila 500 öğrencisi bulunan kurumlarda 1 Müdür Yardımcısı			
Ortaokullarda 100 ila 600 öğrencisi bulunan kurumlarda 1 Müdür Yardımcısı			

Tablo 10: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	103
2	Öğretmen Sayısı	15
3	Derslik Sayısı	5
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	7
Öğrenci sayıları virgülden sonra yuvarlanmıştır.		

Tablo 11: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Matematik Öğretmeni	1	1	1
2	İngilizce Öğretmeni	1	2	0
3	Coğrafya Öğretmeni	0	0	1
4	Tarih Öğretmeni	1	1	0
5	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	2	2	0
6	Fizik Öğretmeni	0	0	1
7	Beden Eğitimi Öğretmeni	1	1	0
8	Kimya Öğretmeni	0	0	1
9	Biyoloji Öğretmeni	0	0	1
10	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	0	1
11	Felsefe	1	0	1
12	Müzik	1	0	1
13	Almanca	1	0	1
14	Okul Öncesi	0	0	0
15	Sağlık Bilgisi	0	0	0
16	Rehberlik	1	1	0
17	Özel Eğitim	0	0	0

Tablo 12: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

Sıra	Brans	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	1	0	1
2	Destek Personeli	0	0	1
3	Güvenlik Görevlisi	1	0	1

2.7.3.Teknolojik Düzey

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılması ve yaygınlaştırılmasına yönelik olarak bütün okulların internet erişimine kavuşması, bilgisayar başına düşen öğrenci sayısı göstergesinin hızla iyileştirilmesi, bilgi çağında eğitim gereklerinin yerine getirilmesine yönelik kampanyaların yürütülmesi ve Fatih Projesi olumlu gelişmelerdir. Donanım kadar önemli olan yazılımların da hızla devreye konulması elbette kaçınılmazdır. Müdürlüğümüze ait teknolojik altyapı bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 13: Teknolojik Kaynakları Tablosu

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	15
Tablet sayısı	-
İnternet altyapısı	Var
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	0
Fotokopi makinesi sayısı	3
DYS kullanımı	Var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	0
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	-
EBA'ya kayıtlı öğretmen sayısı	9
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	-
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var
Kurumsal istatistik elde etme sistemi kullanımı	-

2.7.4. Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretim başlıca finans kaynaklarını merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, ilçe özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır. Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

Tablo 14: Tahmini Kaynaklar (TL)

KAYNAKLAR	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Kaynak
Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)	2.000.00	3.000.00	4.000.00	5.000.00	6.000.00	20.000.00
Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	2.000.00	3.00.00	4.000.00	5.000.00	6.000.00	20.000.00

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler dikkate alınmıştır.

Politik Eğilimler

- Hükümet politikalarında ve üst politika belgelerinde eğitime daha fazla önem atfedilmesi,
- Merkezi bütçeden eğitimin yüksek oranda pay alması,
- Yerel yönetimlerin eğitime katkısının daha fazla olması,
- Eğitim müfredatının eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli hale getirilmesi,
- Okul öncesi eğitime verilen önem ve desteğin artırılarak devam etmesi,
- Eğitim ve teknolojik altyapı konularındaki devlet politikalarının önem kazanması,
- Eğitim politikalarının sık sık değişmesi,
- Eğitimin yerele devredilmesi ile ilgili çalışmaların yetersiz olması,

Ekonomik Eğilimler

- Eğitim öğretimin finansmanında hayırsever vatandaşların (okul inşaatı vb.) desteklerinin olmaması,
- İş hayatında eleman ihtiyacının artmış olması,
- 2018 TÜİK verilerine göre ilçemizin negatif göç oranına sahip olması,
- İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayma,
- Teşvikler ve girişimcilikler neticesi hayvancılık ve tarım ürünlerinde markalaşmaya yönelimin sektöre olumlu yansımaları,
- Tarımsal ürünlerde (gül, elma, kiraz, üzüm, kayısı) ihracatının artmasının olumlu yansımaları,
- Kalkınmada öncelikli bölgeler içerisinde olunmaması sebebiyle teşviklerden yeterince yararlanılamayışı,
- Havaalanının son 1 yıldır aktif olarak kullanılması ve Kara Havacılık Okulu'nun bölgeye gelmesinin ekonomiye olumlu katkısı,
- İlçemizin tarım ve hayvancılık sektörüne dayalı ekonomik yapıda olması

Sosyal Eğilimler

- Toplumun eğitime ilgi ve katkısının olumlu etkileri,
- Boşanma oranının yükselme eğilimi içerisinde olması,
- Parçalanmış ve ilgisiz ailelerin öğrencilerin okul hayatına olumsuz etkileri,
- Öğrencilerin ilçedeki ortaöğretim kurumları yerine il merkezindeki okulları tercih etmesi,
- Ailelerin ve toplumun eğitimden beklentilerinin artması ve çeşitlenmesi,
- Kırsal kesimden şehir merkezine göçün olumsuz etkisi,
- Mesleki ve teknik eğitime verilen önemin giderek azalması,
- Çağımızdaki teknolojik ilerlemeler ve internet kullanımının artması sonucunda toplum literatürüne giren yeni sözcükler ve bilgi kirliliği,
- İletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri,
- Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif aktivite yapacakları yeterli mekân ve zamanın olmaması,
- Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı,
- Toplumda meydana gelen değişme ve gelişmeye bağlı olarak geleneksel ve kültürel değerlerde değişim olması

Teknolojik Eğilimler

- Bilgi teknolojisinin hayatın her alanında, her kesim tarafından kullanılabilir hale gelmesi,
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları,
- Bilişim sınıflarının kurulması ve kullanılması,
- Eğitim seviyesinin yüksekliği nedeniyle teknolojiyi kullanabilme becerisinin ilçemizde ve ilimizde gelişmiş olması,
- Okullarda bilgi teknolojisi ağının yaygınlaşması ve Senirkent ilçe sınırlarında internetsiz okul kalmaması,
- İnternet ortamında e-okul, e-devlet uygulamaları ile eğitim öğretimle ilgili tüm verilere ulaşılabilir olması,
- Bilgi teknolojisindeki hızlı gelişimin bilgiye ulaşmayı kolaylaştırması,
- Müdürlüğümüz ile okullar arasındaki bilgi teknolojisi ağının tamamlanmış olması,
- Sınırsız internet ve telefon kullanımı ve bu konudaki denetim eksikliğinin, öğrencilerin ders çalışmalarına yoğunlaşmalarını olumsuz etkilemesi,
- FATİH projesi kapsamında akıllı tahta kurulumlarının, tablet dağıtımlarının ve öğretmenlere yönelik EBA eğitimlerinin yaygınlaşması,
- Zararlı madde bağımlılığının yanı sıra çağın yeni hastalıklarından sayılabilecek sosyal ağ, oyun ve teknoloji bağımlılığının öğrenciler arasında yayılması.

Yasal Eğilimler

- Eğitimle ilgili mevzuatın sadeleştirilme ve daha etkin, verimli, kapsayıcı, erişilebilir hale getirilme çabaları
- Eğitim kalitesinin, niteliğinin ve standartlarının yükseltilmesi
- Kurum ve okulların eğitimle ilgili mevzuat değişikliklerine uyum sağlamakta zorlanması veya geride kalması

Çevresel Eğilimler

- Isparta'da artan çevre ve sürdürülebilirlik bilinci
- Okullarda çevre ve sürdürülebilirlik faaliyet ve uygulamalarının yaygınlaştırılarak istikrarlı hale getirilmesi
- İklim değişikliği nedeniyle oluşabilecek doğal afetlerin ve diğer çevresel faktörlerin eğitim öğretim faaliyetlerine ve öğrenci yaşantılarına olumsuz yansımaları
- Enerji verimliliği ve sürdürülebilir enerji kullanımı projelerinin uygulanarak iklim değişikliğiyle mücadelede daha etkin rol oynanması ve enerji verimliliği sağlanması

2.9. GZFT Analizi

GZFT analizinin yapıldığı bu bölümde; Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün iç ve dış paydaşlarının güçlü ve zayıf yönleri olarak neleri gördükleri ve müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak neleri algıladıkları değişik tarihlerde yapılan, her düzey ve birimden temsilcilerin katıldığı seminer, çalıştay, anket ve yüz yüze görüşme yolu ile ortaya çıkan sonuçlar doğrultusunda belirlenmiştir. Kapsamlı bir katılım sonucunda ortaya çıkan ortak görüşler GZFT (Güçlü, Zayıf yönler, Fırsat ve Tehditler) analizinde birleştirilmiştir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. GZFT analizi genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler ve paydaş görüşleri değerlendirilip belirlenerek niteliğin artırılması için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Senirkent'de eğitim, tecrübeli ve dinamik öğretmen ve yönetici kadroları ile güçlü bir temele sahiptir. Bu kadrolar, yeniliklere ve gelişime açık olmalarıyla bilinirken, genç öğretmenlerin varlığı da okullara dinamizm kazandırmaktadır. Ayrıca, fiziksel ve teknolojik altyapının güçlü olması, eğitim teknolojilerinin yaygın kullanımı ve çeşitli eğitim programlarının bulunması da sistemin avantajları arasındadır. Bununla birlikte, bölgesel eğitim farklılıkları ve öğretmen sirkülasyonunun yüksek olması gibi zayıf yönler, eğitimde tutarlılık ve kaliteyi etkileyebilir. Fırsatlar açısından, Senirkent'nun kültürel ve tarihi zenginliği, hayırseverlerin eğitime katkıları ve yüksek eğitim seviyesi gibi faktörler, eğitimde iyileştirmeler için potansiyel sunmaktadır. Ancak, teknolojiye uygun donatım malzemelerinin maliyeti ve hızlı kentleşme gibi tehditler, eğitimdeki ilerlemeyi engelleyebilir. Bu bağlamda, Senirkent'daki eğitim yöneticilerinin, güçlü yönleri kullanarak zayıf yönleri ele almaları ve fırsatları en iyi şekilde değerlendirmeleri gerekmektedir.

Tablo 15: Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenciler arasında kültürel ve seviye olarak aşırı farkların bulunmaması. • Okulumuzda Z-Kütüphane bulunması • Okul personeli ile idare arasındaki ilişkilerin uyumlu olması. • Bilgisayar teknolojisini kullanabilen öğretmenlerin çoğunlukta olması. • Yöneticilerin ve öğretmenlerin teknolojik gelişmeleri takip etmesi • Okulumuzun Fatih Projesi'nin sağladığı altyapıya sahip olması, öğrencilerin bilgisayarlara bahçedeki spor aletlerine , fotokopi makinalarına kolayca 	<ul style="list-style-type: none"> • Personelin hizmetiçi eğitime başvurusunun az olması • İlçedeki nitelikli öğrencilerin sınavlarda başarılı olmaları neticesinde ilçede kalmamaları ve okulumuza gelen öğrencilerin seviyelerinin özellikle sayısal alanlarda düşük olması • Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması • Veli desteğinin yetersizliği • Okulun dış cephesinde mantolamaya ihtiyaç duyulması. • Okul laboratuvarında yeterli ekipmanın bulunmaması.Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul bütçesinin yeterli olması • Okulun tercih edilen bir kurum olması • Fatih Projesi altyapısının ve donanımının bulunması • İdari işlerin mevzuata ve yönetmeliğe uygun olarak yapılması • İlçemizin doğal ve kültürel zenginliğe sahip olması • Okul yönetiminin demokratik, yeniliklere açık, güvenilir ve destekleyici olması. • Gelişim için kısıtlı da olsa ilgili velilere sahip olunması Demokratik bir ortamın mevcut bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin yeterli bilinçte olmaması.. • Çocukların okul dışında sosyal aktiviteler katılımını sağlayacak oyun parkları, futbol sahası vb. alanların okulda ve köylerde bulunmaması. • Velilerin yeterli bilinçte olmaması.. • Özel okulların sayısındaki artış. • Yaz mevsiminin erken gelmesi ve havaların erken ısınması • Bölgede genel idare amirlerinin sık sık değişmesi • Sosyal paylaşım sitelerinin gençler tarafından bilinçsiz kullanılması • Sınav sisteminin sık sık değişmesi • İlçemizin doğal afetlere açık bir coğrafyada yer alması

<ul style="list-style-type: none"> ulaşabilmeleri. Okul yönetimine ve öğretmenlere olan güven ve ulaşılabilirlik. Tam gün eğitim yapması Kurum kültürünün oluşması. Anma ve kutlama törenlerinin amacına uygun gerçekleşmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Yüksek lisans ve doktora yapan personelin azlığı. Velilerin eğitim seviyelerinin yetersiz olması 		
---	---	--	--

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler ve alınan paydaş görüşleri sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

Tablo 16 : Tespitler ve İhtiyaçlar

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Yaşanan pandemi sürecinde uygulamakta yaşanan güçlükler ortaya çıkmıştır. 	<ul style="list-style-type: none"> Stratejik Plan uygulamalarında daha çok uzman görüşü ve yardımı alınacak olup, uygulamada devam edilecektir.
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi

	<ul style="list-style-type: none"> • Tabii olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. • Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. • Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi • Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması • Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi*		<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler • Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir 	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir 	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmetiçi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi

	<p>gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.</p> <ul style="list-style-type: none">• Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir	
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuz ilçe merkezine uzaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerimizin ilçemizde ikamet etmesi için teşvik edilecektir.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuzda bilgisayar laboratuvarı bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuzda bilgisayar laboratuvarının kurulması
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır• Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir	<ul style="list-style-type: none">• Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması

4. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler ile amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

3.1.Misyon

Kanun ve yönetmeliklerle belirlenen görev ve sorumluluklarımızı en iyi Şekilde yerine getirerek bilgi çağının gerekleri doğrultusunda eğitim imkanına yatılı okulumuz sayesinde kavuŐmuŐ olan öğrencilerimizi iyi, donanımlı, temiz, sağlıklı ortamlarda yönetime katılımcı, dürüst, erdemli fertler olarak yetiŐtirmektedir.Kanun ve yönetmeliklerle belirlenen görev ve sorumluluklarımız paralelinde bilgi çağının gerekleri doğrultusunda eğitim imkanına yatılı okul sayesinde kavuŐmuŐ olan öğrencilerimizi kendini iyi tanıyan, kendine güvenen, ihtiyaçlarını bilen, kendisine ve çevresine saygılı, topluma uyum sağlayan, ruh ve bedenen sağlıklı ve kültürlü bireyler yetiŐtirmektedir.

3.2.Vizyon

Daha çok genci yüksek eğitime yönelterek çağdaş yönetim anlayışı içinde çağdaş ortamlar sunarak nitelikli yöneticiler yetiŐtirmektedir. Çağdaş standartlara eriŐmiŐ okul ve pansiyon imknlarından yararlanarak kendisine, ailesine ve ülkemiz ekonomisine katkı sağlayacak yaratıcı, üretici gençler yetiŐtirmektedir. Hızlı bir değişim yaŐayan dünyamızda ülkemizin artan yönetimsel eleman ihtiyaçını karşılayacak çağdaş ortamlarda eğitim görmüŐ gençler yetiŐtirmektedir.

3.3. Temel Değerler

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Milli refah için eğitimin ön şart olduğuna inanırız.

- Başarının ben değil biz anlayışına dayandığına inanırız.
- Veli, öğretmen ve öğrenci beklentileri odaklı çalışırız.
- Etik değerlere önem verir, açık ve şeffaf yönetimi esas alırız.
- Başarımızın en önemli göstergesinin okullarımızın başarısı olduğunu biliriz.
- Eleştiriye açık olmayı ve sürekli iyileşmeyi gelişimin ön şartı sayarız.
- Kurum içi ve kurum dışı sağlıklı iletişim için iletişim kanallarını sürekli açık tutar ve iyileştiririz.
- Çalışmalarımızda planlamaya önem verir, süreç ve çözüm odaklı çalışırız.
- Tüm faaliyetlerimizde eğitim teknolojilerinden azami ölçüde faydalanmayı amaçlarız.
- Kaliteyi arttırmak için performansa dayalı ödüllendirmeyi ve kalite kontrol için ölçülebilir iyileşmeyi dikkate alırız.
- Diğer kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğini önemseriz.
- Hedeflere ulaşma düzeyimizi sürekli kontrol altında tutarız.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%) PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı PG1.1.8 Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik

	<p>ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>
--	--

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
Performans Göstergeleri	PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT’ de ilk 500-1000-5000-10000’de yer alan öğrenci sayısı PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 ’de yer alan öğrenci sayısı
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı
Stratejiler	S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır. S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir. S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%) PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%) PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı
Stratejiler	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin

	bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.
--	---

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%) PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%) PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir
Performans Göstergeleri	PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.9. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı PG3.3.11. Onur belgesi alan öğrenci sayısı

Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
--------------------	---

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw) PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3) PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	%20	8	5	4	3	2	1
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%20	8	6	5	4	3	2
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%10	5	3	2	1	0	0
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%10	103	105	107	109	111	113
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%10	30	35	45	50	55	60
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%10	8	7	6	5	4	3
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	%10	1	2	3	4	5	6
PG1.1.8. Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	%10	10	15	25	30	35	40
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Senirkent Kaymakamlığı, Senirkent İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						

Riskler	Öğrencilerin ekonomik durumu ve ailelerin tarım ile uğraşmasından dolayı okula devamsızlık artabilmektedir. Ayrıca ayrı aile yapısı da öğrencinin okula devamını olumsuz etkilemektedir.
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	25,000
Tespitler	Öğrenciler ile birlikte yapılan sosyal faaliyetler ve geleceğe yönelik hedefler öğrencidevamını arttırdığı görülmektedir.

İhtiyaçlar	Devamsız öğrencinin tespit ve takibinin yapılması, devam sağlayan öğrencinin ödüllendirilip teşvik edilmesi gerekmektedir.
-------------------	--

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%25	100	100	100	100	100	100
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%25	70	75	80	85	90	95
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	5	10	15	20	25	30
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%25	5	10	15	20	25	30
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü						

İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Senirkent Kaymakamlığı, Senirkent İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Riskler	Faaliyetlere her öğrencinin gönüllü katılmaması, bazı faaliyetlerin ücretli olmasından dolayı öğrencilerin karşılamaması, faaliyetlerin öğrencinin seviyesine uygun olmaması
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanınmalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	15.000
Tespitler	Öğrencilerimiz seviyesine uygun sosyal etkinliklere katılmaktadır.
İhtiyaçlar	Öğrencilerimiz seviyesine uygun sosyal etkinliklere katılmaktadır.

Amaç 2	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	%20	50.00	67.72	73,75	78,38	84,88	94,00
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	%20	82.00	81.04	85,00	89,25	92,45	95,25
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	%20	70.00	75.57	78,65	80,25	85,50	91,20
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	%20	65.00	69.29	73,44	80,99	85,00	91,25
PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	%10	65.00	73.24	76.25	79.25	85.25	91.25
PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	%10	11	13	15	17	19	23
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü, Öğretmenler Zümre Kurulları						
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Riskler	Derslerde öğrencilerin daha fazla ilgisi çekilememektedir. Derste öğrenciden kaynaklanan disiplin problemleri oluşabilmekte buda derslerin verimli işlenmesine engel olabilmektedir.						

Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	5.000
Tespitler	Öğrencilerin derslere ilgisinin az olduğu görülmektedir.
İhtiyaçlar	Öğrenci, veli ve okul işbirliğinin etkin ve daha ileri seviyelerde sağlanması başarıyı getirecektir.

Amaç 2	A2.Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
---------------	---

Hedef 2.2	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%20	55,46	62,25	75,25	80,36	85,14	90,12
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%20	88	90	92	95	96	98
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	%20	95	96	98	100	100	100
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	%10	100	100	100	100	100	100
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	%10	100	100	100	100	100	100
PG2.2.6. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	%10	80	85	90	95	100	100
PG2.2.7. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	%10	1	2	3	4	5	5
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Müdürlüğü						
Riskler	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılıp ders başarısı düşebilir.						

Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.
Maliyet Tahmini	10.000
Tespitler	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülmesi öğrencileri motive etmektedir.
İhtiyaçlar	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülmesi öğrencileri motive etmektedir. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.

Amaç 2	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.3	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	%20	35	45	55	70	85	90
PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	%20	30	35	40	55	65	70

PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	%20	5	10	15	15	20	20
PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	%20	50	60	70	80	90	100
PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	%20	20	30	40	50	60	70
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi, Okul Zümre Başkanları						
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri						
Riskler	Öğrencilerin motivasyonunun bozulması, gelecek kaygısı						
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>						
Maliyet Tahmini	9.000						
Tespitler	Geleceği hakkında hayalleri olan öğrenciler imkan verildiğinde üst öğretime kolayca ulaşabilmektedir.						

İhtiyaçlar	Öğrencilerimize yapılacak rehberlik ve ekstra kurs programları yapılabilir. 12. Sınıf öğrencilerimizin kültür ders sayısı artırılabilir.
-------------------	--

Amaç 2	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.						
Hedef 2.4	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilecek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	%10	0	1	2	3	4	5
PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	%10	0	25	35	55	65	75
PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	%10	2	3	4	4	5	6
PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	%50	64.28	73.21	79,25	85,21	90,45	93,55
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	%10	0	10	20	25	35	45
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	%10	0	0	1	3	3	4
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü						

İş Birliği Yapılacak Birimler	Halk Eğitim M¼d¼rl¼đ¼, İlçe Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼
Riskler	Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmamalarıdır.
Stratejiler	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.
Maliyet Tahmini	7.500
Tespitler	Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler etkili olmaktadır.
İhtiyaçlar	Halk Eğitim Merkezlerinin Kurs açması ve okulumuza duyurması gerekmektedir.

Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir						
Hedef 3.1	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	%20	0	1	3	4	6	7
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%60	60	65	70	75	80	85
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	%20	0	2	3	5	7	8
Koordinatör Birim	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Organize Sanayi Bölgesi, İl Özel İdare, Belediye						

Riskler	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş aratatillerdeyapılamayabilir. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlere ulaşılabilir.
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
Maliyet Tahmini	500.000
Tespitler	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
İhtiyaçlar	Okul ve pansiyon binaları tamamen planlanıp inşa edilmelidir.

Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.2	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	%30	65	70	75	80	85	90
PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	%30	65	70	75	80	85	90
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%40	80	83	88	92	96	99
Koordinatör Birim	Milli Eğitim Bakanlığı, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birimler	İnsan Kaynakları ve Yönetimi Genel Müdürlüğü, Mesleki Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü						
Riskler	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaya istekli olamamaları. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılmaması.						
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.						

Maliyet Tahmini	200.000
Tespitler	Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim alan öğretmenler dahaverimlidir. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanırsa öğretmen kendini güncelleyebilir.
İhtiyaçlar	Öğretmenlere kurs verebilecek eğitimci ve ihtiyaçların tam tespiti gerekir.

Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.3	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	%10	2	1	0	0	0	0
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%10	70	75	85	90	95	100
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%10	75	80	85	90	95	100

PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%10	80	85	90	95	100	100
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%10	75	85	90	95	100	100
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	%10	9	10	8	6	4	2
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%10	77	85	95	100	105	114
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%10	68	86	95	100	105	116
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%10	78	87	95	100	105	113
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%5	4	6	8	10	12	14
PG3.3.11. Onur belgesi alan öğrenci sayısı	%5	4	5	7	9	10	12
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü						

İş Birliği Yapılacak Birimler	İSG Birimi, Yeşilay, İlçe Devlet Hastanesi, İlçe Polis Karakolu, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Riskler	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenememesi. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin ilgisiz davranması.
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	20.000
Tespitler	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
İhtiyaçlar	Uygun şartlar altında veilebilecek sosyal hayatta öğrenci, veli ve öğretmenin ihtiyaç duyacağı her eğitim verilmelidir.

Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.4	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	%25	18.00.00kw	17.813.07	17.500.00	17.000.00	16.500.00	16.000.00
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	%25	1500m3	1450	1400	1350	1300	1250
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%25	80.000kg	78.000	76.000	74.000	72.000	70.000
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	%25	0	1	2	3	4	5
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Belediye, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Riskler	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili eğitim olmamasıdır. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır						

Maliyet Tahmini	15.000
Tespitler	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
İhtiyaçlar	Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.

4.5. Maliyetlendirme

Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

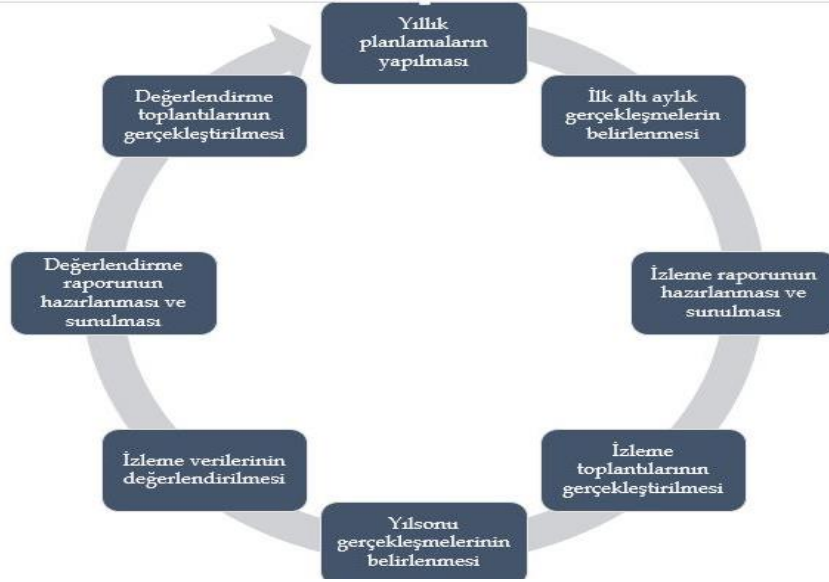
- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları bakanlığımızın öngördüğü artış oranında artırılmıştır.
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Tablo 17 : Tahmini Maliyetlendirme

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	30000	34000	38000	41000	45000	188000
Hedef 1.1	25.000	27.000	29.000	30.000	32.000	143.000
Hedef 1.2	5.000	7.000	9.000	11.000	13.000	45.000
Amaç 2	31500	38500	45500	52500	60500	228500
Hedef 2.1	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000
Hedef 2.2	10.000	12.000	14.000	16.000	18.000	70.000
Hedef 2.3	9.000	10.000	11.000	12.000	14.000	56.000
Hedef 2.4	7.500	10.500	13.500	16.500	19.500	67.500
Amaç 3	735000	761000	787000	813000	837000	3933000
Hedef 3.1	500.000	505.000	510.000	515.000	520.000	2.550.000
Hedef 3.2	200.000	215.000	230.000	245.000	260.000	1.150.000
Hedef 3.3	20.000	23.000	26.000	29.000	30.000	128.000
Hedef 3.4	15.000	18.000	21.000	24.000	27.000	105.000
Genel Yönetim	794500	830500	866500	901500	936500	4329500
Okul Aile Birlikleri	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000	20000
TOPLAM	796500	833500	870500	906500	942500	4349500

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Şekil 3: İzleme Değerlendirme



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleştirme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleştirme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

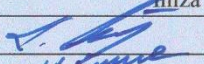
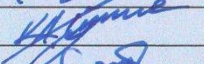
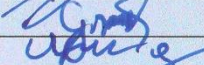
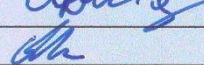
MEM 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan "stratejik plan izleme raporu" Müdür, Şube Müdürü, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

T.C.

SENİRKENT KAYMAKAMLIĞI

Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz hizmet şubelerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Senirkent İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Senirkent Dr. İsmail Hakkı Örmeci Anadolu Lisesi Müdürlüğü Strateji Geliştirme Üst Kurulu			
Sıra	Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
1	Baki KARAKUŞ	Okul Müdürü	
2	Kadir Yusuf GÖKÇE	Müdür Yardımcısı	
3	Çiğdem EMİR	Öğretmen	
4	Ufuk GÜRBULAK	Öğretmen	
5	Özlem ARSLAN	Rehber Öğretmen	